



Aktualisera

Den enskilde eller den som företräder den enskilde har ansökt om insatsen kontaktperson enligt LSS.

Utreda

Biståndshandläggare inhämtar uppgifter för att kunna bedöma personkretstillhörighet och individuellt bedöma den enskildes behov av insatsen kontaktperson utifrån centrala begrepp om goda levnadsvillkor enligt LSS.

Besluta

Biståndshandläggare fattar beslut om bifall eller avslag på den enskildes ansökan om kontaktperson.

Utforma uppdrag

Biståndshandläggaren skickar en beställning och överför information om den enskildes behov av insatsen kontaktperson till kontaktsekreterare som sedan verkställer insatsen.

Genomföra uppdrag

Insatsen planeras tillsammans med kontaktsekreterare och den enskilde. Matchning med den enskilde och kontaktperson görs. Insatsen startar och en genomförandeplan upprättas. Insatsen följs regelbundet upp av kontaktsekreteraren.

Följa upp

Insatsen följs med regelbundenhet upp av både biståndshandläggare och kontaktsekreterare.