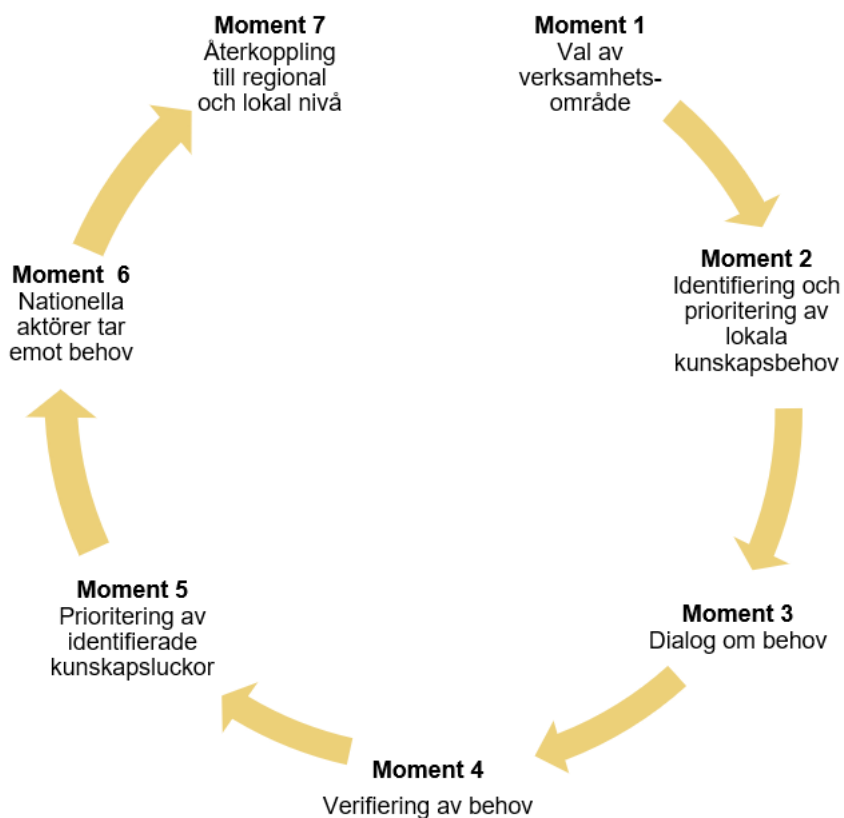


LOKALA BEHOV AV KUNSKAP 2.0

Modell för att identifiera lokala behov av kunskap inom socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården



EN ARBETSPROCESS INOM PARTNERSKAPET – TILL STÖD FÖR
KUNSKAPSSTYRNING INOM SOCIALTJÄNSTEN

Förord

I den här rapporten beskrivs en modell för att på nationell nivå identifiera socialtjänstens och den kommunala hälso- och sjukvårdens behov av kunskap. Den har utvecklats under flera år på uppdrag av SKR:s nätverk Nationell Samverkansgrupp för Kunskapsstyrning i Socialtjänsten, NSK-S. Sveriges Kommuner och Regioner, SKR, har varit ansvarig för utveckling av modellen, men sedan 2024 ingår modellen som en arbetsprocess inom Partnerskapet till stöd för kunskapsstyrning inom socialtjänsten.

Partnerskapet är en arena där SKR, RSS och Socialstyrelsen, tillsammans med flera andra myndigheter, samverkar långsiktigt mellan regional och nationell nivå för att bidra till en mer kunskapsbaserad socialtjänst. Att utveckla kunskapsstöd som bättre motsvarar praktikens behov är en nödvändighet i arbetet med utvecklingen av en kunskapsbaserad socialtjänst och angeläget för alla.

Under de år (2016-2022) som modellen togs fram och även under senare år har engagemanget från samtliga aktörer varit stort. Vi vill tacka alla som har varit involverade, men framförallt de RSS:er och de nationella myndigheter som har varit med och arbetat i modellens olika moment. Efter att modellen har använts för tre olika verksamhetsområden har modellen under 2025 justerats för att om möjligt bli ännu mer ändamålsenlig. I denna rapport, som färdigställts i början av 2026, beskrivs den justerade modellen – version 2.0. Samtidigt som modellen har justerats har Myndigheten för vård- och omsorgsanalys, MYVA, publicerat rapporten ”Med kunskap som kompass - En kartläggning och analys av styrning med kunskap inom socialtjänsten”. Lärdomar från den rapporten är viktiga att ta med i ett fortsatt arbete med att fånga lokala behov av kunskap.

Stockholm, 2026-03-16

Styrgruppen för Partnerskapet till stöd för kunskapsstyrning inom socialtjänsten



Innehåll

Inledning	5
Bakgrund	5
Befintliga strukturer där lokala behov identifieras	7
Syfte och målsättning med modellen	8
Definition och avgränsning	8
Modellens aktörer och deras ansvarsområden	9
Beskrivning av modellens olika moment	11
Moment 1 – Val av verksamhetsområde för en ny omgång	11
Moment 2 – Identifiering och prioritering av lokala kunskapsbehov	12
Moment 3 – Dialog om behov	13
Moment 4 – Verifiering av behov	13
Moment 5 – Prioritering av identifierade kunskapsluckor	13
Moment 6 – Nationella aktörer tar emot behov	14
Moment 7 – Återkoppling till regional och lokal nivå	14
Framtagen kunskap	15
Bilagor	16
1. Tidplan för en omgång	16
2. Tips inför moment 2.....	16
3. Förslag prioriteringsövning.....	17

Inledning

I detta dokument beskrivs en modell för att på nationell nivå identifiera lokala behov av kunskap inom socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården. Modellen syftar till att synliggöra behov så att ny kunskap¹ eller nya eller reviderade och mer anpassade kunskapsstöd² kan tas fram. Modellen som helhet består av sju på varandra följande moment. Dokumentet riktar sig i första hand till de aktörer som bidrar i modellens olika moment och innehåller en instruktion för hur de olika momenten ska genomföras. Det finns många sätt att identifiera lokala kunskapsbehov inom socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården. Bland annat har statliga myndigheter både regeringsuppdrag och egeninitierade uppdrag och projekt där dialog om lokala kunskapsbehov förekommer. Även tillsyn kan visa på områden där kunskapsstöd behöver utvecklas. Denna modell är utvecklad för att på ett mer systematiskt sätt synliggöra de lokala verksamheternas behov av kunskap och kunskapsstöd. Det är på så vis en modell på nationell nivå med ett ”bottom up” perspektiv.

Efter att modellen under åren 2022-2025 har använts för tre olika verksamhetsområden har modellen behövt justeras för att om möjligt bli ännu mer ändamålsenlig. I denna rapport beskrivs den justerade modellen – version 2.0.

Bakgrund

En viktig del i det gemensamma arbetet med kunskapsstyrning inom socialtjänsten är att beskriva lokala behov av kunskap och bidra till att kunskap och kunskapsstöd som tas fram, genom exempelvis Socialstyrelsen eller andra kunskapsmyndigheter, är målgruppsanpassade, samordnade och relevanta för medarbetare och brukare samt att kunskapsstödet utformas på ett sätt som säkerställer jämställdhet och lika bemötande för alla.

¹ ”Kunskap” är en bredare tanke än kunskapsstöd och innefattar bland annat olika slags informationsmaterial samt forskning.

² Kunskapsstöd kan ses som ett samlingsbegrepp för flera olika produkter. Det kan handla om riktlinjer, rekommendationer och allmänna råd från myndigheter, huvudmän, professionsföreträdare, patientorganisationer osv. i digitalt eller analogt format. Det kan också handla om medicinsk forskningslitteratur, kunskapsöversikter, läroböcker och lokala vårdprogram. Även uppföljningsstöd som kvalitetsregister och öppna jämförelser kan betraktas som kunskapsstöd” (SoU 2017:48, sidan 226)

Flera försök att kartlägga och lyfta lokala behov på ett systematiskt sätt har gjorts tidigare men det har funnits olika utmaningar med de tillvägagångssätt som har prövats³.

Nationella samverkansgruppen för kunskapsstyrning i socialtjänsten, NSK-S⁴, bestämde sig för att ge i uppdrag till FoU i Väst och FoU Socialtjänst Fyrbodalen att undersöka hur man kan ta reda på socialtjänstens och den kommunala hälso- och sjukvårdens kunskapsbehov. Uppdraget presenterades i rapporten Socialtjänstens behov av kunskapsstöd⁵. I rapporten föreslås att NSK-S arbetar vidare med att ta fram förslag på en modell för att på ett välgrundat, systematiskt och transparent sätt kunna ta reda på socialtjänstens och den kommunala hälso- och sjukvårdens behov av kunskapsstöd. En rekommendation i rapporten är också att modellen bör utnyttja befintliga stödstrukturer och processer lokalt, regionalt och nationellt i stället för att skapa nya för att minimera risken för dubbelarbete och öka förutsättningarna för att kommunerna känner att de kan driva utvecklingen utifrån sina behov.

Med detta som utgångspunkt påbörjades ett arbete med att utforma och testa en sådan modell. SKR tog på sig att leda arbetet. Under 2020 prövades de (dåvarande) två första momenten i modellen i en pilotstudie tillsammans med sex regionala samverkans- och stödstrukturer (RSS). I pilotstudien fick medverkande RSS:er själva välja det verksamhetsområde man önskade testa modellen på. Modellen som helhet prövades nationellt under 2022 och i början av 2023 med sju medverkande RSS:er. Då testades modellen inom funktionshinderområdet (år 2022-2024). Efter det har modellen använts inom Barn och unga-området (år 2023-2025) samt inom området Skadligt Bruk och Beroende (år 2024-2026).

Modellen som presenteras i detta dokument har nu justerats efter de tre omgångarna och betraktas som en färdig modell där alla moment genomförs utifrån beskrivningarna i kommande avsnitt tillsammans med de stöddokument som tillhör modellen. Att modellen anses färdig, hindrar inte att den fortsatt kan utvecklas, i och med att fler verksamhetsområden väljs ut.

³ Socialstyrelsen (2015) Socialtjänstens behov av kunskapsunderlag – en kartläggning.

⁴ NSK-S är ett nätverk som tar upp strategiska frågor på tjänstemannanivå mellan kommuner och myndigheter. Även lokala behov kan lyftas och diskuteras. Du kan läsa mer om NSK-S här <https://skr.se/socialtjanst/kunskapsstyrninginomsocialtjansten/samordningochnatverk.8387.html>

⁵ SKR (2018) Socialtjänstens behov av kunskapsstöd – en kartläggning

Sedan 2024 ingår modellen som en arbetsprocess inom Partnerskapet till stöd för kunskapsstyrning inom socialtjänsten⁶, där SKR, RSS och Socialstyrelsen, tillsammans med flera andra myndigheter⁷, samverkar kring frågor om kunskapsstyrning och kunskapsutveckling inom socialtjänsten. Även lokala representanter från NSK-S samt FoU Välfärd⁸ deltar i samverkan. På Partnerskapets dialogmöte mars 2025, beslutades att modellen skulle utvärderas. Modellen har nu justerats⁹, förankrats på årsmötet i Partnerskapet i oktober 2025 samt beslutats om i styrgruppen för Partnerskapet december 2025.

Befintliga strukturer där lokala behov identifieras

I rapporten som nämnts ovan, Socialtjänstens behov av kunskapsstöd, lyfts att modellen bör utnyttja befintliga strukturer och processer lokalt och regionalt.

RSS är en funktion på regional (län) eller delregional nivå som arbetar på uppdrag av kommunerna i länet och i vissa fall på uppdrag av kommunerna och regionen i ett län. RSS:ernas kärnuppdrag är bland annat att stödja kommunerna med samverkan och utveckling. År 2026 finns det 24 RSS i Sverige, alla län är representerade. RSS:erna organiseras olika och bedriver sin verksamhet utifrån kommunernas behov och prioriteringar. Det är därför inte en enhetlig verksamhet som ser exakt likadan ut runt om i landet. Inom flertalet RSS finns det nätverk med kommunala representanter utifrån socialtjänstens verksamhetsområden. Nätverken träffas regelbundet delregionalt eller regionalt, för att dela erfarenheter, samverka, informeras om nyheter inom området etc. Dessa nätverk spelar en viktig roll i denna modell då de kommunala representanterna där kan lyfta kunskapsbehov från sina kommuner och verksamhetsområden, dvs lokala kunskapsbehov.

⁶ <https://kunskapsguiden.se/omraden-och-teman/verksamhetsutveckling/partnerskapet-till-stod-for-kunskapsstyrning-inom-socialtjansten/>

⁷ Myndigheten för delaktighet (MFD), E-hälsomyndigheten, Folkhälsomyndigheten, Statens beredning för medicinsk och social utvärdering (SBU), Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd (MFOF) och Forte.

⁸ [Intresseföreningen för FoU-miljöer inom välfärdsområdet](#)

⁹ Kansliet har även tagit hänsyn till synpunkter och förslag på utveckling av modellen som inkommit under de senaste åren, bl a via dialoger med nätverk och enkät till deltagande RSS:er.

Syfte och målsättning med modellen

Modellen syftar till att identifiera lokala behov av kunskap i socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården så att ny kunskap eller nya, reviderade eller mer anpassade kunskapsstöd kan tas fram. Målsättningen är att identifierade behov ska vara väl grundade i utmaningar som socialtjänstens verksamheter har, till exempel i mötet med klienter, brukare och patienter.

Modellen innebär *inte* att det görs en sammanställning av alla lokala kunskapsbehov som finns, utan syftar till att identifiera behov som inte kan hanteras på lokal eller regional nivå. Det är viktigt att vara medveten om att alla kunskapsbehov som identifieras inte per automatik kommer att tas omhand. Modellen skapar möjlighet till strukturerad dialog med nationella aktörer som utvecklar kunskapsstöd inom socialtjänsten och kommunal hälso- och sjukvård, genom att modellen genomförs via den stödstruktur för kunskapsstyrning som finns. Den bygger framförallt på viljan som finns hos nationella aktörer att utveckla kunskapsstöd utifrån socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvårdens behov.

Definition och avgränsning

Med lokala **behov av kunskap** i den här modellen avses behov av ny, eller kompletterande kunskap, det vill säga sådan kunskap som socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården upplever saknas eller inte är tillräcklig eller anpassad på det sätt man önskar. Det kan handla om att man saknar kunskap om ett specifikt område, målgrupp eller behov/problematik. Det kan också handla om att det saknas kunskap om metoder och arbetssätt inom ett visst område eller en viss fråga.

Det handlar inte om rena kompetensutvecklingsbehov hos personalen som kan åtgärdas med befintliga utbildningar och/eller kunskapsstöd, utan där man ser att det saknas kunskap att förmedla till personalen.

Med **lokala** behov menas behov som identifierats i socialtjänsten och i den kommunala hälso- och sjukvården.

Modellens aktörer och deras ansvarsområden

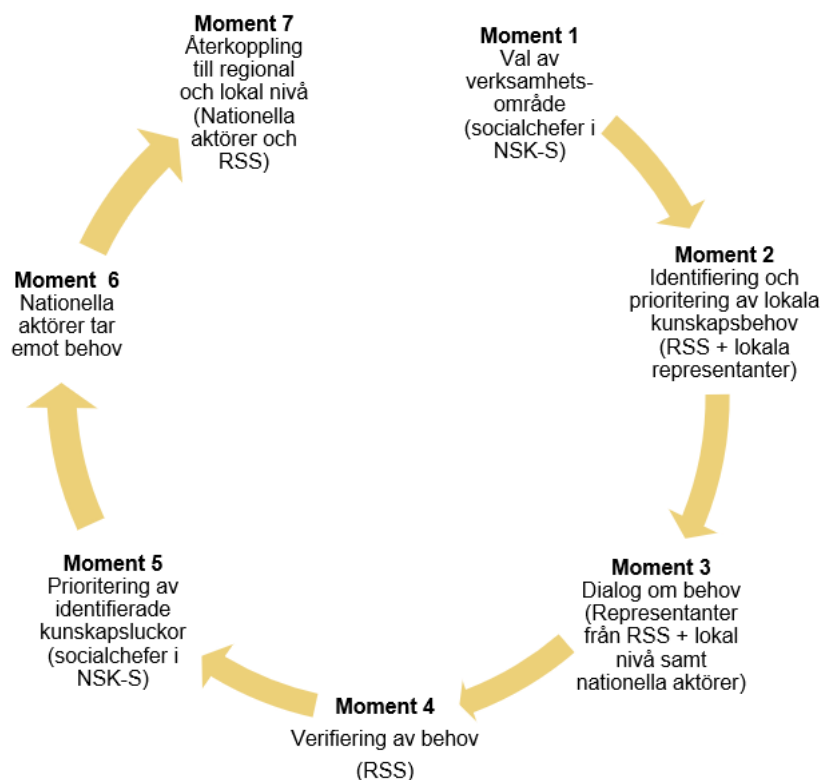
- **Kansliet för Partnerskapet till stöd för kunskapsstyrning inom socialtjänsten** har en samordnande funktion för samtliga moment. Kansliet ansvarar i moment 2 för uppstartsmöte och för att stödja deltagande RSS:er. I moment 3 ansvarar kansliet för att arrangera de digitala träffarna, bjuda in till dem samt leda dialogerna och tillhandahålla minnesanteckningar efter dessa träffar.
- **RSS** ansvarar för att, i moment 2, tillsammans med kommunala representanter i regionala/delregionala nätverk identifiera och prioritera lokala kunskapsbehov utifrån valt verksamhetsområde, samt ansvarar för att sammanställa resultatet i modellens stödmaterial. RSS ansvarar för att ha kontakt med länets FoU/FoU:er, samt för att kontinuerligt återkoppla resultat till de kommunala representanterna i de nätverk som deltagit i arbetet på hemmaplan. RSS deltar i dialogen med nationella aktörer (moment 3) och ansvarar även för att vid behov bjuda in några av de kommunala representanterna från de regionala/delregionala nätverken till dialogen. I moment 4 ansvarar RSS för att verifiera minnesanteckningar efter dialogen. Vid behov kan RSS även stödja den lokala representanten i NSK-S med spridning eller förankring i länet kopplat till moment 1 och 5.
- **De lokala representanterna** (medverkande socialchefer) i NSK-S väljer nytt verksamhetsområde (moment 1) och genomför prioriterings- och rangordningsmomentet (moment 5).
- **De nationella aktörerna** i Partnerskapet har olika ansvar beroende på organisation. Kunskapsmyndigheterna ansvarar för att omhänderta de identifierade behoven och samordna sig kring de behov som lyfts. SKR¹⁰ och FoU Välfärd är ideella föreningar och arbetar på uppdrag av sina medlemmar. Ansvaret att omhänderta identifierade lokala

¹⁰ SKR har i framtagandet av denna modell, och under de tre första omgångarna (under åren 2022-2026), haft en samordnande funktion för samtliga moment samt särskilt ansvar för delar av dåvarande moment 4 i modellen. Efter det att modellen införts i Partnerskapet till stöd för kunskapsstyrning inom socialtjänsten har kansliet för partnerskapet övertagit det samordnande ansvaret för modellen..

kunskapsbehov gäller framförallt för kunskapsmyndigheterna. För SKR och FoU Välfärd endast i de fall det är lämpligt.

De nationella aktörerna ansvarar för att, efter moment 2, ta emot och gå igenom de behov som har identifierats och sammanställts i modellens stödmaterial av RSS:er, och förbereda sig för dialogerna i de digitala träffarna dit RSS:er och lokala representanter bjudits in. På träffarna, moment 3, lyssnar de nationella aktörerna in och ställer frågor för att säkerställa att behoven uppfattas korrekt. I moment 6 tar de nationella aktörerna emot de prioriterade och rangordnade kunskapsbehoven som bedömts sakna kunskap. Och ansvarar därefter för återkoppling till de lokala och regionala representanterna i Partnerskapet om hur prioriterade kunskapsbehov hanteras (moment 7).

Beskrivning av modellens olika moment



Figur 1: Bild av en cirkel där sju moment synliggörs såsom i ett årshjul. De olika momenten beskrivs kort i cirkeln, men beskrivs mer utförligt i text nedan.

Moment 1 – Val av verksamhetsområde för en ny omgång

Lokala representanter i NSK-S, väljer ett verksamhetsområde för en ny omgång vid ett NSK-S möte under våren. Kansliet i partnerskapet skickar innan mötet ut information om vilka verksamhetsområden som är aktuella att välja bland, så att socialcheferna har möjlighet att förankra frågan i socialchefsnätverket i sitt län inför NSK-S-mötet. Utifrån modellens syfte är det de ”lokala representanterna” i NSK-S som prioriterar område, inte de nationella aktörerna.

Mellan moment 1 och 2 sker förankring av valt område inom RSS och inbjudan till moment 3 kommuniceras i god tid från kansliet för partnerskapet, så att RSS:er dels kan fatta beslut om deltagande, dels välja ett av några föreslagna datum för moment 3. Det är frivilligt för RSS att delta.

Moment 2 – Identifiering och prioritering av lokala kunskapsbehov

RSS ansvarar för moment 2 i modellen. Detta moment innebär att tillsammans med kommunala representanter i regionala/delregionala nätverk identifiera och prioritera lokala kunskapsbehov utifrån valt verksamhetsområde. Om en RSS inte har ett nätverk för det område som är aktuellt, kan RSS förslagsvis ordna separata träffar med lokala representanter för att genomföra moment 2.

Förslagsvis används en till två möten under moment 2, som uppskattas till ca tre månader. Identifiering och prioritering kan även ske på ett och samma möte. Inför ett möte kan RSS med fördel förbereda en beskrivning/lista med lokala kunskapsbehov som de redan har uppfattat från den lokala nivån.

Identifieringen handlar om att RSS lyssnar in behov av kunskap inom valt verksamhetsområde, som de lokala representanterna i nätverket lyfter. Behoven kan exempelvis utgå ifrån utmaningar som verksamheterna signalerar där de får beskriva vad som upplevs problematiskt och varför, och där det verkar saknas kunskap om hur medarbetare ska agera.

Prioriteringen innebär att nätverket avgör vilka av de identifierade kunskapsbehoven som ska lyftas till nationell nivå. De kunskapsbehov som bedöms kunna hanteras på regional eller lokal nivå, sällas naturligt bort från den nationella listan. RSS kan förslagsvis stämma av behov med FoU:er samt med lärosäten som man samarbetar med, för att avgöra om behov bäst omhändertas via dessa, eller bör lyftas till nationella aktörer. Prioriteringen kan förslagsvis göras på samma möte som identifieringen görs, eller på ett senare möte, och kan exempelvis genomföras med hjälp av en prioriteringsövning som beskrivs i en av bilagorna.

I moment 2 kan även FoU-rapporter samt lokala eller regionala utredningar där *lokala behov av kunskap* inom området redan identifierats, användas som underlag i ”insamlingen”. Men det är inget krav.

Även *lokal kunskap* kan lyftas till nationell nivå genom modellen. FoU:er kan tillsammans med RSS under moment 2 lyfta rapporter eller annat kunskapsstöd via stödmaterial.

Efter att identifierade kunskapsbehov har stämts av och prioriterats med relevant/relevant nätverk, justeras sammanställningen (mallen i stödmaterial) och mejlas till kansliet för partnerskapet för fortsatt hantering i moment 3.

Till stöd för moment 2 finns en mall i Excel och annat stödmaterial. För tips kring detta moment, se bilaga 2.

Moment 3 – Dialog om behov

I god tid innan (mellan moment 1 och 2) bjuder kansliet för partnerskapet in RSS till ett antal digitala träffar för dialog om behoven då nationella aktörer kommer att delta. Deltagande RSS väljer ett av tillfällena då de vill delta.

Kansliet arrangerar de digitala träffarna tillsammans med de nationella aktörerna. Kansliet bjuder in till träffarna, leder dialogerna efter en mötesstruktur och tillhandahåller minnesanteckningar efter dessa träffar.

Nationella aktörer förbereder sig inför tillfällena genom att var och en går igenom de behov som RSS har sänt in, och undersöker om behovet redan är tillgodosett genom befintliga kunskapsstöd eller är känt och arbetas med inom den egna organisationen. De nationella aktörerna utser vilka medarbetare inom den egna organisationen som ska närvara vid de kommande dialogerna. Beroende på vilka RSS som har tackat ja till de olika datumen för när dialogerna ska äga rum, bestämmer de nationella aktörerna vilka medarbetare som ska närvara samt går igenom just de RSS:ernas sammanställningar av behov.

Vid de digitala träffarna deltar ansvariga processledare från RSS, som även vid behov kan bjuda in ett fåtal lokala representanter från sitt RSS nätverk.

Under de digitala träffarna lyssnar de nationella aktörerna in, ställer följdfrågor, återkopplar till RSS:erna samt antecknar för egen del vad som framkommer. Detta för att de nationella aktörerna ska kunna säkerställa att de har uppfattat de lokala kunskapsbehoven korrekt, och för att direkt kunna återkoppla till RSS:er vilken kunskap/vilka kunskapsstöd som redan finns och som bedöms besvara behoven.

Moment 4 – Verifiering av behov

Efter moment 3 sammanställer kansliet för partnerskapet minnesanteckningar som sedan delas med de RSS som deltagit vid en digital träff. RSS ansvarar i moment 4 för att verifiera minnesanteckningarna efter dialogen, för att bekräfta att behoven har uppfattats korrekt inför prioritering.

Moment 5 – Prioritering av identifierade kunskapsluckor

I moment 5 prioriterar de lokala representanterna i NSK-S vilka behov som slutligen ska föras vidare till nationella aktörer som underlag för framtida arbete med ny kunskap eller nya/reviderade kunskapsstöd. Prioriteringen genomförs under ett NSK-S-möte dit företrädesvis RSS bjuds in.

Inför mötet ansvarar kansliet för partnerskapet för att dela den slutliga sammanställningen av kvarvarande identifierade behov från moment 4 till de lokala representanterna i NSK-S. De lokala representanterna har möjlighet att innan mötet förankra prioriteringen i länet, och kan vid behov ta stöd av sitt RSS.

På NSK-S mötet sker prioriteringen genom att de lokala representanterna individuellt först får välja ett givet antal behov från den slutliga sammanställningen av identifierade behov. De väljer de behov där de anser att behovet av nationella kunskapsstöd är störst. Sedan sammanställs deras prioritering till en gemensam lista, där de sedan får rangordna bland dessa behov. Det mest angelägna behovet rankas högst och det minst angelägna rankast lägst. Resultatet av prioriteringen diskuteras sedan gemensamt på mötet.

Moment 6 – Nationella aktörer tar emot behov

Kansliet för partnerskapet sammanställer resultatet av prioriteringen, som delas med de nationella aktörerna och för kännedom till alla RSS:er.

Att en aktör ”tar emot” ett behov innebär att aktören ansvarar för att internt diskutera och besluta om hur de kommer agera utifrån de behov som lyfts. Observera att detta moment inte innebär ett krav på de nationella aktörerna att ta fram kunskap/kunskapsstöd för de behov som har identifierats genom modellen.

Från och med moment 6 är det viktigt att de nationella aktörerna gemensamt diskuterar kontinuerligt hur behoven bäst omhändertas. Kansliet för partnerskapet kan bjuda in till möten direkt in på moment 5, för att underlätta samordningen för de nationella aktörerna.

Beroende på vilka/vilket behov som har prioriterats tar utveckling av ny kunskap/nya kunskapsstöd olika lång tid. Exempelvis tar en kunskapsöversikt, eller ny forskning, längre tid att producera än att revidera ett befintligt kunskapsstöd.

Det är viktigt att återkoppla enligt moment 7 för att nyttan med modellen ska uppnås.

Moment 7 – Återkoppling till regional och lokal nivå

Det är angeläget för legitimiteten i modellen att RSS:erna och de kommunala representanterna i länets sakkätverk samt de lokala representanterna i NSK-S får veta hur de nationella aktörerna kommer att hantera de lokala kunskapsbehov som prioriterats.

Återkoppling i moment 7 innebär att RSS:er och lokala representanter från NSK-S på ett dialogmöte i Partnerskapet får information från de nationella aktörerna om, och i så fall på vilket sätt, de lokala kunskapsbehoven kommer att hanteras. Återkoppling behövs kring:

- Vilka behov som kommer att tas om hand av vilken/vilka aktör/-er
- Om möjligt när och på vilket sätt
- Vilka behov som inte kommer tas om hand
- Vilken kunskap/vilka kunskapsstöd som tagits fram

De nationella aktörerna behöver ha en sammanhållen process för denna återkoppling eftersom informationen behöver nå många på såväl regional som lokal nivå. Formen för återkopplingen bör vara enkel och lättillgänglig och lämpa sig för spridning. Förslagsvis kan de nationella aktörerna ta fram en Powerpointpresentation som kan delas med RSS:er för vidare spridning till de kommunala representanterna samt till kommuner.

Kontinuerlig återkoppling under arbetets gång

De RSS:er som deltar i en omgång får av kansliet för partnerskapet kontinuerlig återkoppling under arbetets gång.

Nationella aktörer kan även, för återkoppling och kontinuerlig dialog, i samband med att ny kunskap eller nya kunskapsstöd planeras eller tas fram, besöka det sakområdesnätverk inom valt verksamhetsområde som regelbundet möts på SKR.

Framtagen kunskap

När ny kunskap eller nya kunskapsstöd tas fram eller revideras, bland annat utifrån identifierade lokala kunskapsbehov, synliggörs de hos de nationella aktörerna på deras olika webbplatser. Informationen kan även spridas via aktörernas nyhetsbrev.

Bilagor

1. Tidplan för en omgång

Maj År 1	Aug-nov År 1	Jan – mars År 2	Maj-juni År 2	Sep År 2	Sep/okt År 2	Mars År 3
Moment 1 Val av verksamhetsområde (socialchefer i NSK-S). RSS:er informeras och anmäler intresse om de vill delta.	Moment 2 Informationsmöten inför "uppstart" av moment 2 samt identifiering och prioritering av lokala behov via nätverk (RSS med lokala representanter).	Moment 3 Digitala möten i dialogform. Nationella aktörer tar emot behov, stämmer av och antecknar.	Moment 4 Efter mötena verifieras anteckningar av RSS:er för att säkerställa att behoven uppfattats korrekt.	Moment 5 Prioritering av socialcheferna på NSK-möte, företrädesvis bjuds RSS in för att lyssna in	Moment 6 Nationella aktörer tar emot behov för att kunna ta med i VP för år 3	Moment 7 Återkoppling till regional och lokal nivå (Nationella aktörer och RSS)

2. Tips inför moment 2

De RSS:er som har valt att delta i en omgång utser förslagsvis en eller två ansvarig/a person/er för moment 2, och använder det stödmaterial (mall i Excel) som ingår i modellen.

Moment 2 inleds med ett uppstartsmöte där kansliet för partnerskapet bjuder in utsedda kontaktpersoner från de RSS som har anmält intresse att delta i aktuell omgång. I samband med uppstartsmötet informeras deltagande RSS:er om de kunskapsluckor som identifierats och prioriterats i tidigare omgångar.

Identifiering och prioritering av lokala kunskapsbehov sker förslagsvis under inplanerade nätverksmöten och/eller andra aktuella möten som genomförs på regional eller delregional nivå med representanter från kommunerna inom det verksamhetsområde som är aktuellt. Vid varje nätverksmöte (eller annat möte) har den RSS-ansvarige insamling av identifierade behov i åtanke så att man direkt efter mötet kan lägga in behov som uppmärksammas i det stödmaterial (mall i Excel) som finns till stöd för insamlingen.

Inför identifiering och sammanställning av lokala kunskapsbehov kan RSS med fördel planera nätverksmöten så att denna fråga finns med som en av flera frågor på agendan. RSS kan även välja att ägna ett helt möte åt identifieringen och eventuellt prioriteringen.

Tips till utsedda kontaktpersoner inom RSS:

Bjud gärna in representanter från FoU till moment 2, om de inte redan ingår i nätverket. Var så konkret och tydlig som det går kring vilket kunskapsbehov som avses. Tänk på att det ska kunna förstås av någon som inte känner till ert

lokala eller regionala behov. Skriv förklarande text vid behov så en nyanserad bild av kunskapsbehovet framgår. Se exempel i Excel-mallen.

Observera att RSS inte behöver kontrollera om den efterfrågade kunskapen redan finns någonstans (i något kunskapsstöd eller forskning), då en sådan granskning görs av nationella aktörer. Men om RSS känner till kunskap som i samband med identifieringen bedöms otillräcklig, går det bra att anteckna det i Excel-mallen.

I samband med prioriteringen

Inför prioriteringen går den/de ansvarige/a igenom de kunskapsbehov som identifierats och markerar de behov som anses bör lyftas till nationell nivå. Vid osäkerhet om det är ett kunskapsbehov som kan hanteras lokalt, regionalt eller nationellt, markeras det i mallen och tas med till avstämningen med nätverket/nätverken. Om prioriteringen sker vid ett senare möte än identifieringen, kan den ifyllda mallen skickas ut inför mötet så alla ges möjlighet att kolla i förväg.

Under prioriteringen ges nätverket möjlighet att utveckla och kommentera de behov som nätverket anser att man ska skicka vidare till den nationella nivån. Detta för att nyansera och bättre beskriva de behov som identifierats. De kunskapsbehov som väljs ut för att lyftas till nationell nivå behöver inte nödvändigtvis vara ett kunskapsbehov som alla deltagande kommuner har, men ett behov som alla ställer sig bakom/känner igen är ett relevant behov att lyfta.

3. Förslag prioriteringsövning

Prioriteringen på ett nätverksmöte inom RSS kan förslagsvis ske efter att alla behov har nämnts och antecknats. Först sorteras lokala kunskapsbehov som kan omhändertas lokalt eller regionalt bort. Efter det kan valfri prioriteringsövning användas.

Förslag på övning att använda vid ett nätverksmöte

Ge varje deltagare ett antal klisterprickar (3-6 stycken beroende på hur många identifierade behov det finns). Det går också bra att rita streck eller prickar med en penna. Be deltagarna att var och en bestämma sig för var de ska sätta sina "prickar". Varje person kan sprida ut sina röster alternativt sätta alla på ett och samma identifierade behov. När alla har bestämt sig, går var och en fram och markerar de behov som de vill prioritera. Efter det sammanräknas hur många röster respektive behov har fått och mötesledaren skriver dit antalet vid respektive behov.

Lokala behov av kunskap 2.0

I detta dokument beskrivs en modell för att på nationell nivå identifiera lokala behov av kunskap inom socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården. Modellen syftar till att synliggöra kunskapsbehov som verksamheter inom socialtjänst och den kommunala hälso- och sjukvården har, så att ny kunskap eller nya eller reviderade och mer anpassade kunskapsstöd kan tas fram av nationella aktörer. Modellen som helhet består av sju på varandra följande moment. Dokumentet riktar sig i första hand till de regionala och nationella aktörer som bidrar i modellens olika moment och innehåller en instruktion för hur de olika momenten ska genomföras.