

MALL

# Inventeringsrapport

# Innehåll

## ***Sammanfattning med förslag till åtgärder***

### **1 Inledning**

- 1.1 Bakgrund
- 1.2 Beslut och uppdrag
- 1.3 Inventeringens syfte och användningsområde
- 1.4 Målgruppen för inventeringen
- 1.5 Samarbete mellan olika parter i inventeringen

### **2 Metod och genomförande**

- 2.1 Information och förankringsarbete
- 2.2 Inventeringens omfattning och avgränsning
- 2.3 Urval av verksamheter och personal i kommunen och landstinget
- 2.4 Identifiering av personer i målgruppen
- 2.5 Insamling av uppgifter om identifierade personer
- 2.6 Bearbetning och analys av insamlat material
- 2.7 Resultatredovisning

*Mer utförlig beskrivning kan läggas som bilaga*

### **3 Hantering av sekretess- och personuppgifter**

### **4 Inventerade personer**

- 4.1 Insamlat datamaterial
- 4.2 Antal inventerade personer i målgruppen
- 4.3 Ålder, kön och födelseland
- 4.4 Analys av mörkertal

### **5 Målgruppens kontakter med kommunen och landstinget**

- 5.1 Pågående insatser från kommunen och landstinget
- 5.2 Kontakt med socialtjänsten, psykiatri och primärvården
- 5.3 Inskrivna på någon form av slutenvård eller institution
- 5.4 Öppen psykiatrisk tvångsvård och öppen rättspsykiatrisk vård
- 5.5 Intervjuade personers kontakt med vård- och stödsystemet
- 5.6 Sammanfattande kommentarer

### **6 Personalens samarbete kring målgruppen**

- 6.1 Förekomsten av samarbete
- 6.2 Samarbetsmönster
- 6.3 Förekomst av individuell plan som upprättats i samarbete mellan kommunen och landstinget
- 6.4 Personalens samarbete kring intervjuade personer
- 6.5 Sammanfattande kommentarer

### **7 Målgruppens livssituation**

- 7.1 Familjesituation och boende

- 7.2 Utbildning, arbete, sysselsättning och deltagande i föreningsverksamhet och intresseorganisationer
- 7.3 Huvudsaklig försörjning
- 7.4 Intervjuade personers livssituation
- 7.5 Samlad bild av målgruppens livssituation med kommentarer

## **8 Svårigheter och behov av insatser på viktiga livsområden**

- 8.1 Övergripande bild av målgruppens svårigheter på viktiga livsområden
- 8.2 Personlig vård och hemliv (svårigheter, stöd från anhöriga/närstående och behov av insatser)
- 8.3 Kommunikation och förflyttning (svårigheter, stöd från anhöriga/närstående och behov av insatser)
- 8.4 Mellanmänniska relationer (svårigheter, stöd från anhöriga/närstående och behov av insatser)
- 8.5 Lärande och utbildning (svårigheter, stöd från anhöriga/närstående och behov av insatser)
- 8.6 Arbete, sysselsättning och ekonomi (svårigheter, stöd från anhöriga/närstående och behov av insatser)
- 8.7 Samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv (svårigheter, stöd från anhöriga/närstående och behov av insatser)

## **9 Hälsoproblem och behov av insatser**

- 9.1 Målgruppens hälsoproblem på några hälsoområden
- 9.2 Stöd från anhöriga och närstående
- 9.3 Behov av insatser på några hälsoområden
- 9.4 Sammanfattande kommentarer

## **10 Utbud av verksamheter och insatser**

## **11 Diskussion och slutsatser**

## **12 Förslag till åtgärder**

<p>De begrepp som används i mallen finns delvis definierade och beskrivna i frågeformuläret för personal och intervjuer samt i den ordlista som finns att hämta i inventeringsverktyget under punkt 4.</p>
--



# 1 Inledning

## 1.1 Bakgrund

- Ange kort huvudmännens ansvar att skaffa sig en bild av målgruppen och dess behov av insatser och planera sin verksamhet därefter. Utgå från lagstiftningen (5 kap. 8 § SoL, 15 § LSS, 7 § HSL, 8 a § HSL).
- Ange eventuellt tidigare inventeringar som gjorts – kort om resultatet.

## 1.2 Beslut och uppdrag

- Redovisa det beslut som har fattats om att en inventering ska genomföras (politisk nivå och/eller övergripande ledningsnivå).
- Redovisa vilka huvudmän som har deltagit i inventeringen (kommun/kommuner, landsting, övriga).
- Ange om inventeringen omfattar personer i målgruppen skrivna i en eller flera kommuner knutna till ett landsting?
- Redovisa vem eller vilka (en eller flera tjänstemän hos en eller flera huvudmän) som har fått uppdraget att planera, genomföra och sammanställa en inventeringsrapport.
- Beskriv hur arbetet med inventeringen har varit organiserat (styrgrupp, arbetsgrupp, referensgrupp).

## 1.3 Inventeringens syfte och användningsområde

Ange varför en inventering har genomförts och syftet med denna, jfr rapporten ”Att inventera behov”, s. 56-57.

- *Planeringsunderlag*  
Huvudsyftet med inventeringen är att ta fram ett planeringsunderlag för kommunens respektive landstingets verksamhets- och resursplanering genom att identifiera antalet personer i målgruppen och kartlägga dess livssituation och behov av vård- och stödinsatser.
- *Underlag för överenskommelser om samarbete*  
Den kunskap om målgruppens behov som erhålls genom inventeringen är också en viktig förutsättning för att kommuner och landsting ska kunna använda sina gemensamma resurser på ett effektivt sätt och utveckla samverkansformer på såväl individ- som verksamhetsnivå.

- *Underlag för uppföljning*  
Vid upprepade inventeringar kan också syftet vara att följa förändringarna i målgruppens livssituation och behov av insatser samt antalet personer som får insatser som tillgodoser deras behov på olika områden.

## **1.4 Målgruppen för inventeringen**

Här anges målgruppen för inventeringen, se inventeringsverktyget, se punkt 2.

## **1.5 Samarbete mellan olika parter i inventeringen**

Beskriv kort hur samarbetet mellan deltagande huvudmän och andra organisationer har utformats när inventeringen planerats, när uppgifter om enskilda personer i målgruppen samlats in, när insamlat datamaterial bearbetats och analyserats samt hur samarbetet sett ut vid resultatsammanställningen och när förslag till åtgärder har tagits fram.

- Samarbete mellan kommunen/kommunerna och landstinget
- Samarbete med brukar- och anhängigorganisationer
- Övriga samarbetspartners.

## 2 Metod och genomförande

Ge en kort redovisning av metod och genomförande som inkluderar nedanstående punkter. En utförligare beskrivning kan läggas i bilaga.

### 2.1 Information och förankringsarbete

- Vem/vilka har informerats (ledning, personal, brukare)?
- Vad har informationen innehållit?
- Hur har informationen genomförts?

### 2.2 Inventeringens omfattning och avgränsning

Ange vilket alternativ ni valt för er inventering:

- 1) Inventeringen omfattar endast personer som har identifierats av personal i kommunen/kommunerna och landstinget.
- 2) Inventeringen omfattar både personer som identifieras av personal i kommunen/kommunerna och landstinget samt personer som har identifierats på annat sätt.

*Den del av inventeringen som omfattar personer som identifierats "på annat sätt" – hos andra myndigheter, hos brukar- och anhörigorganisationerna eller i den uppsökande verksamheten – markeras i den fortsatta texten i den här mallen med **IVJ**.*

### 2.3 Urval av verksamheter och personal i kommunen och landstinget

- Redovisa hur urvalet av verksamheter i kommunen/kommunerna har gjorts, vilka de är samt vilken personal i dessa verksamheter som har identifierat personer i målgruppen och besvarat ett frågeformulär för respektive person.
- Redovisa hur urvalet av verksamheter i landstinget har gjorts, vilka de är samt vilken personal i dessa verksamheter som har identifierat personer i målgruppen och besvarat ett frågeformulär för respektive person.

## 2.4 Identifiering av personer i målgruppen

Case finding – steg 1, se inventeringsverktyget.

Beskriv hur identifieringen av personer i målgruppen som är kända av personal hos utvalda verksamheter i kommunen/kommunerna och landstinget har förberetts (t.ex. med stöd av fallbeskrivningar) och genomförts.

### *Om IVJ-del*

Beskriv vilket sätt ni valt när det gäller att identifiera personer i målgruppen som inte är kända hos utvald personal i kommunen/kommunerna och landstinget.

## 2.5 Insamling av uppgifter om identifierade personer

Case finding – steg 2, se inventeringsverktyget.

Beskriv hur uppgifter samlats in av personal i utvalda verksamheter kring identifierade personer i målgruppen – hur insamlingen förberetts och organiserats. Redovisa kort vilka uppgifter som samlats in (frågeformulär, läggs som bilaga).

### *Om IVJ-del*

Beskriv hur intervjuer genomförts med personer som identifierats på annat sätt med stöd av ett frågeformulär för intervjuer (frågeformuläret kan läggas som bilaga).

## 2.6 Bearbetning och analys av insamlat material

Redovisa hur insamlat material har bearbetats. Några punkter kan vara:

- Kvalitetssäkring av insamlade data och felkällor
- Bearbetning av datamaterialet i statistikprogram
- Indelning av datamaterialet i eventuella delgrupper
- Hur har analysarbetet gått till? Vilka har deltagit?

## 2.7 Resultatredovisning

Redovisa hur resultatet presenteras i rapporten (hur läsa tabellerna). Redovisningen får delvis olika utformning beroende på om kommunen och landstinget samlat in uppgifter i en gemensam databas eller samlat in och bearbetat uppgifterna i respektive organisation (jfr. hantering av sekretess- och personuppgifter – punkt 3).



Om inventeringen omfattat personer mantalsskrivna i flera kommuner i ett län kan man sammanställa resultatet i dels en länsrapport (jämförande resultat mellan kommuner), dels en rapport för respektive kommun.

### ***Om IVJ-del***

Om inventeringen även omfattar intervjuer med personer som identifierats på annat sätt än genom utvald personal i kommuner och landsting redovisas resultatet för denna del av inventeringen så att det tydligt framgår att det bygger på intervjudata.

### **Exempel på tabeller**

Exempel på ett antal tabeller ges i mallen under respektive punkt som redovisar resultatet av inventeringen. De baseras på antalet personer. Det går förstås bra att där det är lämpligt också redovisa andel personer av den aktuella populationen. I inventeringsrapporten väljer ni de tabeller som är relevanta för ert resultat och förenklar dem efter de behov som finns. Flera av tabellerna kan användas som underlag för analysen och kan sedan uteslutas i rapporten.

Om inte annat anges bygger de förslag till tabeller som ges i denna mall på unika individer som identifierats i inventeringen. Tabellerna kan således användas i båda de alternativ som anges i nedanstående ruta under ”Hantering av sekretess- och personuppgifter”. De kan även vid behov användas för analys och resultatredovisning på mer avgränsad verksamhetsnivå inom kommunen respektive landstinget.

### 3 Hantering av sekretess- och personuppgifter

Redovisa på vilket sätt ni har gjort er datainsamling, bearbetat insamlade data och hur ni redovisat resultatet med hänsyn tagen till gällande bestämmelser i offentlighets och sekretesslagen (OSL) och personuppgiftslagen (PUL), se inventeringsverktyget under punkt 1.1 ”Inventeringen startar”. Om ni valt alternativ 2 (se nedan) kan det vara bra att uppmärksamma läsaren på att det kan finnas dubletter (flera besvarade frågeformulär för samma person) i datamaterialet och hur det kan ha påverkat resultatet.

#### **Olika alternativa möjligheter – Insamling av uppgifter, bearbetning av uppgifter och redovisning av datamaterialet i en inventeringsrapport**

För att besvarade frågeformulär från personal i både kommunen och landstinget inte ska dubbelräknas i inventeringsmaterialet behöver en dubblettkontroll göras innan insamlat material läggs in i en databas. En förutsättning är dock att ansvariga personer hos huvudmännen har säkerställt att detta kan göras inom ramen för gällande bestämmelser.

- 1) Uppgifter om enskilda individer samlas in hos respektive huvudman men datamaterialet bearbetas i en gemensam databas efter en gallring av dubletter.  
Detta är en förutsättning för att man ska kunna göra en samlad redovisning för unika individer. Resultatet redovisas i en gemensam inventeringsrapport.

En annan möjlighet är att kommunen och landstinget samarbetar när inventeringen planeras men att de sedan genomför parallella datainsamlingar och bearbetar insamlat material i separata databaser. Det innebär att unika individer inte kan identifieras vid bearbetningen av datamaterialet. I stället kan en uppskattning av antalet personer som både är kända hos socialtjänsten och psykiatrin göras med stöd av fråga 7 i personalformuläret.

För att få en så tillförlitlig bild som möjligt av målgruppens livssituation, svårigheter och behov av insatser kan den grupp som angetts ha kontakt med både socialtjänsten och psykiatrin (F7 i personalformuläret) redovisas för sig i kommunens resultatredovisning respektive landstingets resultatredovisning. Det underlättar också den gemensamma slutredovisningen.

- 2) Uppgifter om enskilda personer samlas in och bearbetas hos respektive huvudman (olika databaser). I detta fall behöver en uppskattning av hur många personer som kan ha identifierats av båda huvudmännen göras. Resultatet redovisas sedan på ett samlat sätt i en gemensam inventeringsrapport uppdelat på kommunens respektive landstingets resultat.

## 4 Inventerade personer

### 4.1 Insamlat datamaterial

Redovisa datamaterialets omfattning och eventuella svårigheter vid identifieringen av personer i målgruppen och insamlingen av frågeformulären, som kan ha påverkat antalet besvarade formulär.

#### Exempel på tabeller – personaldel

*Tabell: Besvarade inventeringsformulär och antal inventerade personer i målgruppen fördelat på olika verksamheter*

Verksamhet	Antal besvarade frågeformulär	Antal unika personer*
<b>Kommun</b>		
Socialtjänst		
Arbetsmarknadsenhet (AME)		
Privat verksamhet på uppdrag från kommunen		
<b>Landsting</b>		
Öppenvård psykiatri		
Slutenvård psykiatri		
Rättspsykiatri		
Primärvård (vårdcentral)		
Beroendevård		
Privat verksamhet på uppdrag från landstinget		
<b>Annan myndighet/organisation</b>		
t.ex. ...		
<b>Totalt</b>		

\*I de fall antal unika personer inte kan anges för hela socialtjänsten kan socialtjänsten delas in i relevanta verksamheter som deltagit i inventeringen  
OBS! att totalt antal unika personer endast kan anges om en gemensam databas finns, se alternativ 1 under punkt 3.

#### Bortfall

Redovisa förväntat antal besvarade frågeformulär i förhållande till de besvarade formulär som samlats in. Är svarsfrekvensen lägre än beräknat för viss verksamhet och vad är i så fall förklaringen till detta?

## Exempel på tabeller - IVJ-del

Tabell: Genomförda intervjuer med personer i målgruppen som identifierats på annat sätt

Typ av identifieringsmetod	Insamlade uppgifter (inventeringsformulär) för antal unika personer
Brucar- och anhörigorganisationer eller annan föreningsverksamhet eller intresseorganisation	
Uppsökande verksamhet	
Andra myndigheter som t.ex. Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen osv.	
Annat sätt	
<b>Totalt</b>	

### Bortfall

Ange hur många personer som har identifierats och som har tillfrågats om de är intresserade av att bli intervjuade.

- Hur många av dessa har tackat nej till att bli intervjuade
- Hur många har tackat ja till att bli intervjuade
  - För hur många har intervjun inte kunnat genomföras av olika skäl?
  - Sammanlagt antal genomförda intervjuer

Kommentera bortfallet och redovisa möjliga förklaringar.

## 4.2 Antal inventerade personer i målgruppen

Redovisningen av antalet personer som inventeringen omfattar anpassas till valt alternativ för hantering av sekretess- och personuppgifter, se under punkt 3.

### Exempel på tabeller – personaldel

Antal unika personer i inventeringen - Alternativ 1, se under punkt 3.

Tabell: Antal inventerade och unika personer i inventeringen fördelat på tre grupper

Inventerade personer	Antal
Personer identifierade i endast kommunen (socialtjänsten och övriga kommunala verksamheter, inklusive privat verksamhet)	
Personer identifierade i endast landstinget (psykiatrin och övriga verksamheter i landstinget, inklusive privat verksamhet)	
Personer som identifierats av både kommunen och landstinget	
<b>Totalt antal identifierade och unika personer</b>	

### Uppskattning av antalet personer i inventeringen - Alternativ 2, se under punkt 3.

En uppskattning av antalet inventerade personer i målgruppen kan göras med stöd av F7 (personer som har kontakt med både socialtjänsten och psykiatrin), se nedanstående tabell. Dessa personer har troligen identifierats av personal i både socialtjänsten och psykiatrin och kan förekomma som ”dubbletter” i det insamlade materialet.

Tabell: Antal inventerade personer i kommunens och landstingets verksamhet.

	Antal	Ej känt
<b>Socialtjänsten</b>		
Inventerade personer i socialtjänsten		
Varav personer som har kontakt med både socialtjänsten och psykiatrin (F 7)		
<b>Psykiatrin</b>		
Inventerade personer i psykiatrin		
Varav personer som har kontakt med både socialtjänsten och psykiatrin (F7)		
<b>Primärvården</b>		
Inventerade personer i primärvården		
Varav personer som har kontakt med både socialtjänsten och psykiatrin (F7)		

### Om IVJ-del

Antal intervjuade personer i inventeringen anges särskilt, se tabell under 4.1.

## 4.3 Ålder, kön och födelse land

Redovisa i text med stöd av nedanstående tabell målgruppens köns- och åldersfördelning samt födelse land.

### Exempel på tabeller

Tabell: Inventerade personer i målgruppen fördelade på kön, ålder och födelse land

	Antal personer
<b>Kön (F3)</b>	
Kvinna	
Man	
<b>Totalt inventerade personer (inklusive ev. bortfall på frågan)</b>	
<b>Ålder (F4)</b>	
18 – 24 år	
25 – 44 år	
45 – 64 år	
65 -	
<b>Totalt inventerade personer (inklusive ev. bortfall på frågan)</b>	

<b>Födelseland (F5)</b>	
Sverige	
Annat nordiskt land	
Övriga Europa (utom Norden)	
Utanför Europa	
Ej känt	
<b>Totalt inventerade personer</b> (inklusive ev. bortfall på frågan)	

### **Om IVJ-del**

Köns- och åldersfördelning samt födelseland redovisas för sig.

## **4.4 Analys av mörkertalet**

En analys görs kring frågan om hur stor del av målgruppen som har kunnat identifieras i inventeringen. Vilka personer har troligen inte fångats in i inventeringen?

### **Om IVJ-del**

Inkludera även antalet personer som identifierats i intervjudelen i redovisningen av antalet inventerade personer i målgruppen. De bör således ingå i nedanstående tabell.

### **Förslag på tabell**

*Tabell: Antal inventerade personer per 10 000 av den vuxna befolkningen fördelat på kön och ålder*

	<b>Antal personer i den vuxna befolkningen (18 år och äldre)</b>	<b>Antal identifierade personer per 10 000 av den vuxna befolkningen</b>
<b>Kön</b>		
Kvinna		
Man		
<b>Totalt inventerade personer</b> (inklusive ev. bortfall på frågan)		
<b>Ålder</b>		
18 – 24 år		
25 – 44 år		
45 – 64 år		
65 –		
<b>Totalt inventerade personer</b> (inklusive ev. bortfall på frågan)		

**Beräkning av antal identifierade personer per 10 000 av den vuxna befolkningen**

Antal identifierade personer i kommunen multipliceras med 10 000 dividerat med befolkningen 18 år och äldre i kommunen.

*Exempel:*

Antal identifierade personer i kommunen = 15

Befolkningen 18 år och äldre i kommunen = 13 234

Antal identifierade personer per 10 000 av den vuxna befolkningen =  
 $15 \cdot 10000 / 13234 = 11,33$

Svaret avrundas till 11.

## 5 Målgruppens kontakter med kommunen och landstinget

Avsnitt 5 i rapporten syftar till att beskriva vilka verksamheter målgruppen har kontakt med och eventuellt får insatser från.

### 5.1 Pågående insatser från kommunen och landstinget

Beskriv i text från vilka huvudmän/verksamheter identifierade personer i målgruppen har pågående insatser.

#### Exempel på tabell

*Tabell: Inventerade personer som har pågående insatser från kommunen och landstinget fördelat på olika verksamheter*

	Antal identifierade personer	Har pågående insatser från respektive myndighet/organisation (F6)			Bortfall på frågan
		Ja	Nej	Ej känt	
<b>Så svarar kommunen</b>					
Socialtjänst					
Arbetsmarknadsenhet (AME)					
Privat verksamhet på uppdrag från kommunen					
<b>Så svarar psykiatrin</b>					
Öppenvård psykiatrin					
Slutenvård psykiatrin					
Rättspsykiatrin					
Privat verksamhet på uppdrag från landstinget					
<b>Så svarar primärvården</b>					
<b>Så svarar beroendevården</b>					



## 5.2 Kontakt med socialtjänsten, psykiatri och primärvården

Beskriv i text omfattningen av målgruppens kontakter med både socialtjänsten och landstinget (psykiatri och primärvården).

### Exempel på tabell

*Inventerade personers kontakt med socialtjänsten, psykiatri och primärvården under det senaste året*

	Antal identifierade personer	Kontakt – socialtjänsten psykiatri, primärvården			Bortfall på resp. fråga
		Ja	Nej	Ej känt	
<b>Så svarar kommunen</b>					
Har kontakt med både socialtjänsten och psykiatri (F7)					
Har kontakt med primärvården (F8)					
<b>Så svarar psykiatri</b>					
Har kontakt med både socialtjänsten och psykiatri (F7)					
Har kontakt med primärvården (F8)					
<b>Så svarar primärvården</b>					
Har kontakt med både socialtjänsten och psykiatri (F7)					
Har kontakt med primärvården (F8)					

## 5.3 Inskriften på någon form av sluten vård eller institution

Beskriv i text hur förekomsten av sluten vård eller inskrivning på annan form av institution ser ut för personerna som identifierats i inventeringen.

### Exempel på tabell

Tabell: Inventerade personer som varit inskrivna på någon form av sluten vård eller institution under de senaste 12 månaderna.

	Antal identifierade personer	Inskriften på någon form av sluten vård eller institution (F12)			Bortfall på frågan
		Ja	Nej	Ej känt	
<b>Så svarar kommunen</b>					
Sluten vård (psykiatrisk vård) enligt HSL					
Sluten vård (psykiatrisk vård) enligt LPT					
Sluten vård (psykiatrisk vård) enligt LRV					
Vård enligt LVM					
Hem för vård eller boende (HVB)					
Korttidsboende enl. SoL					
<b>Så svarar psykiatrin</b>					
Sluten vård (psykiatrisk vård) enligt HSL					
Sluten vård (psykiatrisk vård) enligt LPT					
Sluten vård (psykiatrisk vård) enligt LRV					
Vård enligt LVM					
Hem för vård eller boende (HVB)					
Korttidsboende enl. SoL					
<b>Så svarar primärvården</b>					
Sluten vård (psykiatrisk vård) enligt HSL					
Sluten vård (psykiatrisk vård) enligt LPT					
Sluten vård (psykiatrisk vård) enligt LRV					
Vård enligt LVM					
Hem för vård eller boende (HVB)					
Korttidsboende enl. SoL					

## 5.4 Öppen psykiatrisk tvångsvård och öppen rättspsykiatrisk vård

Beskriv i text förekomsten av öppen psykiatrisk tvångsvård och öppen rättspsykiatrisk vård för identifierade personer i målgruppen.

### Exempel på tabell

*Inventerade personer som tvångsvårdas i öppna former.*

	Antal identifierade personer	Tvångsvård i öppna former			Bortfall på respektive fråga
		Ja	Nej	Ej känt	
<b>Så svarar kommunen</b>					
Öppen psykiatrisk tvångsvård (F13)					
Öppen rättspsykiatrisk tvångsvård (F14)					
<b>Så svarar psykiatrin</b>					
Öppen psykiatrisk tvångsvård (F13)					
Öppen rättspsykiatrisk tvångsvård (F14)					
<b>Så svarar primärvården</b>					
Öppen psykiatrisk tvångsvård (F13)					
Öppen rättspsykiatrisk tvångsvård (F14)					

### Om IVJ-del

## 5.5 Intervjuade personers kontakter med vård- och stödsystemet

Beskriv i ett särskilt avsnitt hur intervjuade personers kontakter med vård- och stödsystemet ser ut.

### Exempel på tabeller

Ange i text de intervjuade personernas svar på fråga 6 i intervjuformuläret (Har du fått stöd och hjälp från hälso- och sjukvården, kommunen eller någon annan myndighet/organisation den senaste tiden?). I tabellen nedan redovisas hur kontakterna för de intervjuade personer som svarat ja på frågan ser ut.

Tabell: Intervjuade personers kontakt med olika delar av vård- och stödsystemet.

Myndighet/organisation (F7 i intervjuformuläret)	Antal personer
Socialtjänst	
Arbetsmarknadsenhet	
Privat verksamhet på uppdrag av kommunen	
Öppenvårdspsykiatri	
Slutenvårdspsykiatri	
Rättspsykiatri	
Primärvård (vårdcentral)	
Beroendevård	
Privat verksamhet på uppdrag av landstinget	
Försäkringskassa	
Arbetsförmedling	
Annan myndighet/organisation, t.ex. ....	
<b>Totalt antal intervjuade personer som svarat ja på F6</b>	

Tabell: Intervjuade personer som varit inskrivna på sluten vård eller annan form av institution under det senaste året eller har ett beslut om tvångsvård i öppna former.

	Sluten vård eller öppen tvångsvård		
	Ja	Nej	Vet ej
<b>Inskrivna på någon form av sluten vård eller annan placering (F11)</b>			
Sluten vård (psykiatrisk vård) enligt HSL			
Sluten vård (psykiatrisk vård) enligt LPT			
Sluten vård (psykiatrisk vård) enligt LRV			
Vård enligt LVM			
Hem för vård eller boende (HVB)			
Korttidsboende enl. SoL			
<b>Beslut om öppen tvångsvård</b>			
Öppen psykiatrisk tvångsvård (F12)			
Öppen rättspsykiatrisk tvångsvård (F13)			

## 5.6 Sammanfattande kommentar

Ge en sammanfattande bild av hur målgruppens kontakter med kommunen och landstinget ser ut.

Lyft fram resultat som är viktiga för att planera och förbättra verksamheten.

## 6 Personalens samarbete kring målgruppen

Avsnitt 6 i rapporten syftar till att ge en bild av personalens samarbete kring målgruppen och förekomsten av gemensamma och individuella planer.

### 6.1 Förekomsten av samarbete

#### Exempel på tabell

Tabell: Inventerade personer kring vilka ett samarbete förekommer med annan myndighet/organisation

	Antal inventerade personer	Samarbete med annan myndighet/organisation under de senaste 12 månaderna (F9)			Bortfall på frågan
		Ja Samarbete har förekommit	Nej Samarbete har inte förekommit	Ej känt	
<b>Så svarar kommunen</b>					
Socialtjänst					
Arbetsmarknadsenhet (AME)					
Privat verksamhet på uppdrag från kommunen					
<b>Totalt</b>					
<b>Så svarar psykiatrin</b>					
Öppenvårdspsykiatrin					
Slutenvårdspsykiatrin					
Rättspsykiatrin					
Privat verksamhet på uppdrag från landstinget					
<b>Totalt</b>					
<b>Så svarar primärvården</b>					

### 6.2 Samarbetsmönster

Samarbetsmönstret mellan personal från olika verksamheter redovisas för de personer där personalen i fråga 9 angett att ett samarbete förekommer (ja, samarbete har förekommit).

### **Personalen i kommunen**

Med vilken eller vilka myndigheter och organisationer samarbetar kommunens personal kring enskilda personer i målgruppen?

#### **Exempel på tabell**

*Tabell: Personalen i kommunen – Samarbetspartners kring inventerade personer i målgruppen.*

<b>Samarbetspartners</b>	<b>Antal personer</b>
Med vilken/vilka myndigheter/organisationer samarbetar kommunens personal kring enskilda personer i målgruppen (F10)?	
Internt inom kommunen (socialtjänst, AME)	
Privat verksamhet på uppdrag av kommunen	
Öppenvård psykiatri	
Slutenvård psykiatri	
Rätt psykiatri	
Primärvård	
Beroendevård	
Privat verksamhet på uppdrag av landstinget	
Försäkringskassa	
Arbetsförmedling	
Annan myndighet/organisation, t.ex.	
<b>Antal inventerade personer för vilka ett samarbete förekommer (F9)</b>	

### **Personalen i psykiatrin**

Med vilken eller vilka myndigheter och organisationer samarbetar psykiatrins personal kring enskilda personer i målgruppen?

#### **Exempel på tabell**

*Tabell: Personalen i psykiatrin – Samarbetspartners kring inventerade personer i målgruppen.*

<b>Samarbetspartners</b>	<b>Antal personer</b>
Med vilken/vilka myndigheter/organisationer samarbetar psykiatrins personal kring enskilda personer i målgruppen (F10)?	
Internt inom psykiatrin (öppenvård psykiatri, slutenvård psykiatrin, rätt psykiatrin)	
Primärvård	
Beroendevård	
Privat verksamhet på uppdrag av landstinget	
Kommunen (socialtjänst, AME)	
Privat verksamhet på uppdrag av kommunen	
Försäkringskassa	
Arbetsförmedling	
Annan myndighet/organisation t.ex.	
<b>Antal inventerade personer för vilka ett samarbete förekommer (F9)</b>	

## 6.3 Förekomst av individuell plan som upprättats i samarbete mellan kommunen och landstinget

Redovisa i text svaret på följande frågor:

- Har enskilda personer i målgruppen en individuell plan (eller håller på att upprätta) som upprättats mellan kommunen och landstinget kring de insatser han eller hon får av huvudmännen?
- Har de personer som angetts ha kontakt med både socialtjänst och psykiatri en individuell plan som upprättats i samarbete mellan huvudmännen?

Observera att ”haft kontakt med” även inkluderar kontakt i form av rådgivning eller att delta i öppen verksamhet.

### Exempel på tabeller

*Tabell: Förekomst av individuella planer för inventerade personer som upprättats i samarbete mellan kommunen och landstinget*

	<b>Samordnad individuell plan (F11) Antal personer</b>
<b>Så svarar kommunen</b>	
Ja, plan finns	
Ja, plan håller på att upprättas	
Nej	
Ej känt	
<b>Totalt inventerade personer</b> (inklusive ev. bortfall på frågan)	
<b>Så svarar psykiatrin</b>	
Ja, plan finns	
Ja, plan håller på att upprättas	
Nej	
Ej känt	
<b>Totalt inventerade personer</b> (inklusive ev. bortfall på frågan)	
<b>Så svarar primärvården</b>	
Ja, plan finns	
Ja, plan håller på att upprättas	
Nej	
Ej känt	
<b>Totalt inventerade personer</b> (inklusive ev. bortfall på frågan)	

Tabell: Inventerade personer som under de senaste 12 månaderna har haft kontakt med både socialtjänsten och psykiatrin och förekomsten av individuella planer

Kontakt med både socialtjänsten och psykiatrin (F7)	Samordnad individuell plan (F11)			Totalt antal personer
	Ja	Nej	Ej känt	
<b>Så svarar kommunen</b>				
Ja				
Nej				
Ej känt				
<b>Totalt antal personer</b>				
<b>Så svarar psykiatrin</b>				
Ja				
Nej				
Ej känt				
<b>Totalt antal personer</b>				

### Om IVJ-del

## 6.4 Personalens samarbete kring intervjuade personer

Ange i text hur de intervjuade personerna svarat på fråga 8 i intervjuformuläret – Samarbetar de som du har kontakt med kring dina behov av stöd och hjälp? För de personer som anger att ett samarbete förekommer redovisa vilka som samarbetar kring den enskilde, se nedanstående tabell. Förekomst av individuell plan som upprättats mellan kommunen och landstinget redovisas endast för de personer som uppgett att de har kontakt med både kommunen och landstinget, se tabell nästa sida.

### Exempel på tabeller

Tabell: Samarbetspartners kring intervjuade personer i målgruppen.

Samarbetspartners	Antal personer
Vilka myndigheter/organisationer samarbetar kring de personer som intervjuats (F9)	
Kommun och psykiatri/primärvård	
Kommun och FK och/eller AF	
Psykiatrin/primärvården och FK och/eller AF	
Kommun, psykiatri/primärvård och FK och/eller AF	
Intervjuad person känner inte till vilka som samarbetar kring honom/henne	
<b>Antal intervjuade personer för vilka ett samarbete förekommer (F8)</b>	



Den intervjuade kan också ange andra samarbetspartners. Dessa redovisas lämpligen i text och exemplifieras.

*Tabell: Förekomst av individuella planer för intervjuade personer som upprättats i samarbete mellan kommunen och landstinget.*

<b>Samordnad individuell plan (F11)</b>	<b>Antal personer</b>
Ja, plan finns	
Ja, plan håller på att upprättas	
Nej	
Vet ej	
<b>Antal personer som angett att de har kontakt med både kommunen och landstinget (F7)</b>	

## **6.5 Sammanfattande kommentar**

Ge en sammanfattande bild av hur samarbetet mellan olika myndigheter och organisationer ser ut kring målgruppen.

Lyft fram resultat som är viktiga för att planera och förbättra samarbetet.

## 7 Målgruppens livssituation

Avsnitt 7 i rapporten syftar till att ge en bild av målgruppens livssituation. Här kan det även vara av intresse att redovisa hur det ser ut för olika åldersgrupper och relevanta delgrupper (t.ex. personer som samtidigt har en missbruksproblematik). Detta kan med fördel göras i text men också i tabellform om delgrupperna är tillräckligt stora.

Anpassa detaljeringsnivån i exemplifierade tabeller under nedanstående punkter (7.1–7.3) till vad som är relevant att redovisa i rapporten. Resten kan beskrivas i text.

### 7.1 Familjesituation och boende

Hur ser målgruppens familje- och boendesituation ut och vilken typ av boende har målgruppen? Finns det anledning att uppmärksamma familje- och boendesituationen för olika åldersgrupper eller andra delgrupper?

Exempel på vad som kan lyftas fram:

- Den grupp personer som bor tillsammans med föräldrar
- Den grupp personer som bor tillsammans med barn
- Den grupp personer som har stadigvarande boende (tidslängd på stadigvarande boende)
- Den grupp som saknar stadigvarande boende
  - Personer som är placerade utanför hemkommunen
  - Personer som bor tillfälligt hos kompisar/bekanta eller familj/släkt
  - Personer som är hemlösa

#### Exempel på tabeller

##### Boendesituation

Tabell: Inventerade personer fördelade på olika typer av boendesituation

Boendesituation (F17)	Antal personer
Bor ensam	
Bor tillsammans med make/maka/sambo/partner	
Bor tillsammans med föräldrar	
Bor tillsammans med annan vuxen person/er	
Ej känt	
<b>Totalt inventerade personer</b> (inklusive ev. bortfall på frågan)	

## Egna och andras barn

Tabell: Inventerade personers ansvar och kontakt med egna och andras barn

	Antal inventerade personer	Hemmaboende barn (F18)			Bortfall på frågan
		Ja	Nej	Ej känt	
Bor tillsammans med egna barn					
Bor tillsammans med andras barn					
<b>Totalt</b>					

Viktiga uppgifter som kan anges i text är:

### *Personer som bor tillsammans med egna eller andras barn (F18)*

- Antalet personer
- Antalet barn.

### *Personer som har umgängesrätt med egna barn*

- Antalet personer som har umgängesrätt
- Antalet personer för vilka personalen saknar vetskap om de har umgängesrätt med egna barn.

## Boendeform

Ange i text

- För hur många personer saknar personalen vetskap om personens boendeform (F15 – ej känt)?
- Hur många personer som har stadigvarande boende (F15) av hela gruppen inventerade personer
- Hur många personer som saknar stadigvarande boende (F15) av hela gruppen inventerade personer
- Ange också hur stort bortfallet är på F15.

## Inventerade personer som har stadigvarande boende

Tabell: Inventerade personer fördelade på olika typer av stadigvarande boendeformer och tidsperioden för detta boende

Boendeform Stadigvarande boende (F15)	Tidsperiod för ett stadigvarande boende (F16)*				Antal inventerade personer
	< 1 år	1–3 år	>3 år	Ej känt	
Ordinärt boende					
Ordinärt boende med stöd					
Särskilda boendeformer/ bostad med särskild service					
Föräldrar/nära släkting					
Socialt kontrakt					
<b>Totalt antal inventerade personer som har ett stadigvarande boende</b>					

\* bortfall F16

## Inventerade personer som saknar ett stadigvarande boende

Tabell: Inventerade personer som saknar stadigvarande boende fördelade på olika typer av boendeformer

Boendeform Ej stadigvarande boende (F15)	Antal personer
Tillfälligt boende hos vänner, familj/släkt	
Familjehem, enskild eller privat verksamhet, - vård- och stödinrättning – i mantalsskrivningskommunen	
Familjehem, enskild eller privat verksamhet, - vård- och stödinrättning – utanför mantalsskrivningskommunen	
Hemlös – saknar bostad vid utskrivning från behandlingsenhet eller stödboende	
Hemlös – akutboende, härbärge, jourboende, uteliggare	
<b>Totalt antal inventerade personer som saknar stadigvarande boende</b>	

## 7.2 Utbildning, arbete, sysselsättning och deltagande i föreningsverksamhet och intresseorganisationer

Hur ser målgruppens utbildning och arbets- och sysselsättningssituation ut inklusive dess deltagande i föreningar och andra organisationer? Finns det anledning att uppmärksamma situationen på detta område för olika åldersgrupper eller andra delgrupper?

Exempel på vad som kan lyftas fram:

- Utbildningsnivå
- Arbets- och sysselsättningssituation
  - för personer i arbetsför ålder (spec. unga vuxna)
  - för personer över 65 år
- Deltagande i brukar- och anhörigorganisationer

## Exempel på tabeller

### Utbildningsnivå

Tabell: Inventerade personer fördelade på olika typer av utbildningsnivå

Utbildningsnivå (F20)	Fullgjord Antal personer	Ej fullgjord Antal personer
Förgymnasial utbildning		
Gymnasial utbildning		
Eftergymnasial utbildning – högskola		
Eftergymnasial utbildning – annan utbildning		
Ej känt		
<b>Totalt inventerade personer</b> (inklusive ev. bortfall på frågan)		

### Arbets- och sysselsättningssituation

Tabell: Inventerade personers arbets- och sysselsättningssituation

Arbets- och sysselsättningssituation (F21)	Antal personer
Har någon form av arbete eller sysselsättning	
Saknar någon form av arbete eller sysselsättning	
Ej aktuellt, t.ex. personen vistas på någon form av institution	
Ej känt	
<b>Totalt inventerade personer</b> (inklusive ev. bortfall på frågan)	

### Inventerade personer som har någon form av arbete

Ange i text

- Antal inventerade personer som varit arbetssökande på Arbetsförmedlingen under de senaste 12 månaderna uppdelat på de som har någon form av arbete eller sysselsättning och de som saknar en sådan. (F23)

Tabell: Inventerade personer fördelade på olika typer av arbete eller sysselsättning. Flera svarsalternativ är möjliga.

Typ av arbete eller sysselsättning (F22)	Antal personer
Arbete som egen företagare	
Arbete på den öppna arbetsmarknaden	
Arbete inom en förening eller intresseorganisation	
Arbete inom offentligt skyddat arbete eller arbetsmarknadspolitisk insats	
Arbete inom socialt företag	
Sysselsättning inom kommunal dagverksamhet (strukturerad sysselsättning/rehabiliteringsverksamhet)	
Deltagit i kommunens öppna dagverksamhet	
Studier	
Annan form av arbete eller sysselsättning T.ex. ....	
<b>Totalt antal personer som har någon form av arbete/sysselsättning (F21)</b>	

### Deltagande i föreningsverksamhet och i intresseorganisationer

Tabell: Inventerade personers deltagande i föreningsverksamhet eller intresseorganisation. Flera svarsalternativ är möjliga.

Deltagande i föreningsverksamhet eller intresseorganisation (F25)	Antal personer
Brukar- och anhängigorganisation/förening	
Verksamhet anordnad av Fontänhus	
Annan förening eller intresseorganisation t.ex.:	
Nej, har inte deltagit i någon förening eller intresseorganisation	
Ej känt	
<b>Totalt inventerade personer</b> (inklusive ev. bortfall på frågan)	

## 7.3 Huvudsaklig försörjning

Hur ser målgruppens försörjningssituation ut? Finns det anledning att uppmärksamma situationen på detta område för olika åldersgrupper eller andra delgrupper?

Exempel på vad som kan lyftas fram:

- Försörjningssituationen för personer i arbetsför ålder (spec. unga vuxna)
- Omfattningen av försörjningsstöd i olika åldersgrupper

## Exempel på tabell

### Huvudsaklig försörjning

Tabell: Inventerade personers huvudsakliga försörjning fördelat på olika typer av inkomst, Flera svarsalternativ är möjliga.

Huvudsaklig försörjningskälla (F24)	Antal personer
Lön av arbete	
Sjuk- eller aktivitetsersättning	
Sjukpenning	
Föräldrapenning	
Ålderspension	
Studiemedel	
Arbetslöshetsersättning	
Försörjningsstöd	
Försörjning genom anhörig/närstående	
Annan inkomstkälla t.ex.:	
Ej känt	
<b>Totalt inventerade personer</b> (inklusive ev. bortfall på frågan)	

## Om IVJ-del

### 7.4 Intervjuade personer livssituation

Insamlade uppgifter från genomförda intervjuer kan redovisas på motsvarande sätt.

### 7.5 Samlad bild av målgruppens livssituation med kommentarer

Redovisa i text en sammanfattande bild av målgruppens livssituation utifrån de resultat ni visat. Lyft fram resultat som är viktiga för att planera och förbättra verksamheten.

- Finns det anledning att uppmärksamma livssituationen på något område för olika åldergrupper eller andra delgrupper?
- Finns det något område där personalen mer specifikt saknar vetskap om inventerade personers livssituation (svarat ej känt).

En översiktssbild av målgruppens livssituation på olika områden kan ge ett underlag för diskussionen, se nästa sida.

**Översikt – Inventerade personers livssituation på olika områden.  
N = antalet inventerade personer**

LIVSSITUATION	Antal personer
<b>Boendeförhållanden (F17)</b>	
Bor ensam	
Bor tillsammans med make/maka/partner	
Bor tillsammans med föräldrar	
<b>Barn</b>	
Bor tillsammans med egna eller andras barn (F18)	
Har umgängesrätt med eget barn (F19)	
<b>Boendeform (F15)</b>	
Har stadigvarande boende	
Saknar stadigvarande boende	
<b>Högsta fullgjorda utbildning (F20)</b>	
Förgymnasial utbildning (grundskola)	
Gymnasial utbildning	
Eftergymnasial utbildning (högskola/universitet)	
Eftergymnasial utbildning (annan utbildning)	
<b>Arbete och sysselsättning</b> <i>Obs, att en person kan ha flera olika typer av arbete/sysselsättning</i>	
Saknar helt någon form av arbete eller sysselsättning (F21)	
Har någon form av arbete inklusive arbete inom socialt företag (F22)	
Har skyddat arbete eller någon form av arbetsmarknadspolitisk insats (F22)	
Studerar på grund-, gymnasie- eller högskolenivå (inklusive yrkesutbildning) (F22)	
Deltar i kommunens sysselsättningsverksamhet (F22)	
<b>Huvudsaklig försörjning (F24)</b> <i>Obs, att en person kan ha flera inkomstkällor</i>	
Lön av arbete	
Försörjning genom bidrag från Försäkringskassan (sjuk- och aktivitetsersättning, sjuk- och föräldrapenning, ålderspension)	
Arbetslöshetsersättning eller studiemedel	
Försörjningsstöd från socialtjänsten	
<b>Deltagande i föreningsverksamhet eller intresseorganisation (F25)</b>	
Deltar i föreningsverksamhet/intresseorganisation	



## 8 Svårigheter och behov av insatser på viktiga livsområden

Avsnitt 8 i rapporten syftar till att ge en bild av hur målgruppens svårigheter ser ut på ett antal livsområden och hur stödet från anhöriga eller närstående ser ut kring dessa svårigheter. Mot bakgrund av de svårigheter personerna i målgruppen redovisas sedan behovet av insatser från kommunen och landstinget.

### 8.1 Övergripande bild av målgruppens svårigheter på viktiga livsområden

Hur ser målgruppens svårigheter ut på angivna livsområden? finns det anledning att uppmärksamma hur svårigheterna ser ut för olika åldersgrupper eller andra delgrupper?

Med fördel kan resultatet för olika åldersgrupper eller andra valda delgrupper redovisas i text. För att belysa viktiga resultat kan även resultatet för olika delgrupper redovisas i tabellform förutsatt att antalet personer inte är för litet så att enskilda kan identifieras i resultatredovisningen.

Exempel på vad som kan lyftas fram:

- De områden där målgruppen/olika delgrupper har störst svårigheter
- De områden där det saknas vetskap om målgruppens/olika delgruppers svårigheter
- Grupper av personer som har mer omfattande svårigheter på flera av de angivna livsområdena.

#### Exempel på tabeller

I fråga 26 skattar personalen den enskildes svårigheter (A), stöd från anhöriga eller närstående (B) och behov av insatser (C) på respektive livsområde. Inledningsvis kan en översiktlig bild av svårigheterna på de olika livsområdena presenteras.

På varje livsområde skattas svårigheterna att utföra två till fyra aktiviteter. En indelning av inventerade personer som saknar svårigheter, har lättare svårigheter eller mer omfattande svårigheter (måttliga, stora eller totala svårigheter) kan ge en översiktlig bild av hur svårigheterna fördelar sig på de olika livsområdena.

En inplacering av de enskilda personerna görs då enligt följande:

- Ingen svårighet = personen har ingen svårighet att utföra någon av de aktiviteter som anges på livsområdet.
- Lätt svårighet = personen har en lätt svårighet att utföra en eller flera av de aktiviteter som anges på livsområdet.
- Måttlig, stor eller total svårighet = personen har måttlig, stor eller total svårighet att utföra en eller flera aktiviteter på livsområdet.
- Ej kända svårigheter = personens svårigheter på samtliga aktivitetsområden på livsområdet är okända.

Om det saknas skattningar på samtliga områden för en person kan detta anges särskilt som bortfall.

Tabell: Inventerade personers grad av svårigheter fördelat på olika livsområden

Livsområden	Grad av svårighet			Svårigheterna är inte kända****	Totalt antal personer
	Ingen svårighet *	Lätt svårighet **	Måttlig, stor eller total svårighet ***		
Personlig vård och hemliv					
Kommunikation och förflyttning					
Mellanmänskliga relationer					
Lärande och utbildning					
Arbete, sysselsättning					
Ekonomi					
Samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv					
<b>Totalt antal personer</b>					

\* Ingen svårighet = personen har inga svårigheter att utföra någon av de aktiviteter som anges på livsområdet.

\*\* Lätt svårighet = personen har en lätt svårighet att utföra en eller flera av de aktiviteter som anges på livsområdet.

\*\*\* Måttlig, stor eller total svårighet = personen har måttlig, stor eller total svårighet att utföra en eller flera aktiviteter på livsområdet.

\*\*\*\* Ej kända svårigheter = personens svårigheter på samtliga aktivitetsområden på livsområdet är okända.

### Svårigheter på ett eller flera livsområden

Tabell: Inventerade personer som har måttliga, stora eller totala svårigheter på ett eller flera livsområden.

Svårigheter på två eller flera livsområden	Antal personer
Måttliga, stora eller totala svårigheter på <u>ett eller två</u> av de angivna områdena	
Måttliga, stora eller totala svårigheter på <u>tre eller fyra</u> av de angivna områdena	
Måttliga, stora eller totala svårigheter på <u>fem eller sex</u> av de angivna områdena	

## 8.2 Personlig vård och hemliv

Målgruppens/olika delgruppers svårigheter, stöd från anhöriga eller närstående för att klara av att utföra de olika aktiviteterna på området samt behovet av insatser från kommunen och landstinget kan redovisas i nedanstående punkter:

- (A) Målgruppens/olika delgruppers svårigheter att utföra olika aktiviteter på området – Personlig vård och hemliv.
- (B) Målgruppens/olika delgruppers stöd från anhöriga eller närstående att utföra olika aktiviteter på området. Stödet från anhöriga redovisas endast för de personer som angetts ha någon svårighet för respektive aktivitet.
- (C) Behovet av insatser från kommunen och landstinget redovisas förslagsvis endast för de personer som har måttliga, stora eller totala svårigheter att utföra respektive aktivitet (se under A).

Med fördel kan resultatet för olika åldersgrupper eller andra valda delgrupper redovisas i text. För att belysa viktiga resultat kan även resultatet för olika delgrupper redovisas i tabellform förutsatt att antalet personer inte är för litet så att enskilda kan identifieras i resultatredovisningen.

### Exempel på tabeller

#### Svårigheter att utföra olika aktiviteter – F26 (A)

*Tabell: Inventerade personer som har olika grad av svårigheter att utföra olika aktiviteter inom livsområdet – Personlig vård och hemliv – fördelat på respektive aktivitetsområde*

Personlig vård och hemliv	Grad av svårighet			Ej aktuellt	Ej känt	Bortfall
	Ingen svårighet	Lätt svårighet	Måttlig, stor eller total svårighet			
Aktivitetsområden						
Personlig vård						
Sköta sin medicinering						
Handla mat						
Bereda enkla måltider						
Städa och tvätta						

## Stöd från anhöriga eller närstående – F26 (B)

Tabell: Inventerade personer med någon grad av svårighet på ett aktivitetsområde som har stöd från anhöriga eller närstående fördelat på respektive aktivitetsområde

Personlig vård och hemliv	Stöd från anhöriga/närstående N = Personer med lätt svårighet			Stöd från anhöriga/närstående N = Personer med måttlig, stor eller total svårighet		
	Aktivitetsområden	Ja	Nej	Ej känt	Ja	Nej
Personlig vård						
Sköta sin medicinering						
Handla mat						
Bereda enkla måltider						
Städa och tvätta						

## Behov av insatser från kommunen och landstinget för personer med måttliga, stora eller totala svårigheter – F26 (C)

Redovisningen kan ske i två steg för den grupp personer som har angetts ha måttliga, stora eller totala svårigheter.

- Personer som har eller inte har behov av insats på respektive aktivitetsområde.
- För personer som angetts ha behov av insats – redovisas sedan om behoven är tillgodosedda eller inte på respektive aktivitetsområde.

Tabell: Inventerade personer med måttliga, stora och totala svårigheter med behov av insatser fördelade på respektive aktivitetsområde

Personlig vård och hemliv	Antal personer (måttliga, stora eller totala svårigheter)	Ej behov av insats	Behov av insats	Behovet ej känt
Aktivitetsområden				
Personlig vård				
Sköta sin medicinering				
Handla mat				
Bereda enkla måltider				
Städa och tvätta				

Tabell: Inventerade personer som får sina behov tillgodosedda/ej tillgodosedda fördelade på respektive aktivitetsområde

Personlig vård och hemliv	Antal personer i behov av insatser	Behovet är ej tillgodosett			Behovet är tillgodosett	Insatserna kan minska
		Behov av ytterligare eller förändrad insats	Behov men saknar insats	Totalt		
Aktivitetsområden						
Personlig vård						
Sköta sin medicinering						
Handla mat						
Bereda enkla måltider						
Städa och tvätta						

### **Sammanfattande slutsatser och kommentarer**

Exempel på vad som kan lyftas upp:

- På vilka aktivitetsområden har målgruppen störst/minst svårigheter (olika delgrupper)?
- Hur omfattande är stödet från anhöriga eller närstående (olika delgrupper)?
- Bör någon grupp som har lättare svårigheter på ett eller flera aktivitetsområden uppmärksammas särskilt?
- För vilka aktivitetsområden saknas vetskap om personens behov av insatser (olika delgrupper)?
- På vilka aktivitetsområden har personer med måttliga, stora eller totala svårigheter behov av insatser (olika delgrupper)?
- På vilka aktivitetsområden är behoven tillgodosedda eller ej tillgodosedda (olika delgrupper)?

Resultatet kan vidare exempelvis analyseras i relation till målgruppens livssituation på olika områden (t.ex. boendesituation, se under 7.1) för gruppen som har måttliga, stora eller totala svårigheter.

**Samma struktur och tabeller används för alla livsområden.**

**8.3 Kommunikation och förflyttning**

**8.4 Mellanmänskliga relationer**

**8.5 Lärande och utbildning**

**8.6 Arbete, sysselsättning och ekonomi**

**8.7 Samhällsgemenskap, socialt och medborgerligt liv**

## 9 Hälsoproblem och behov av insatser

Avsnitt 9 syftar till att ge en bild av:

- Målgruppens/olika delgruppers hälsoproblem på några olika hälsoområden – F27 (A).
- Målgruppens/olika delgruppers stöd från anhöriga eller närstående kring dessa hälsoproblem – F27 (B). Stödet från anhöriga eller närstående redovisas endast för de personer som angetts ha ett hälsoproblem på respektive hälsoområde.
- Behovet av insatser från kommunen och landstinget redovisas sedan för de personer som har ett hälsoproblem på respektive hälsoområde – F27 (C).

Med fördel kan resultatet för olika åldersgrupper eller andra valda delgrupper redovisas i text. För att belysa viktiga resultat kan även resultatet för olika delgrupper redovisas i tabellform förutsatt att antalet personer inte är för litet så att enskilda kan identifieras i resultatredovisningen.

### 9.1 Målgruppens hälsoproblem på några hälsoområden – F27 (A)

Hur ser målgruppens hälsoproblem ut på angivna hälsoområden? Finns det anledning att uppmärksamma hur hälsoproblemen ser ut för olika åldersgrupper eller andra delgrupper?

Exempel på vad som kan lyftas fram:

- De hälsoområden där målgruppen/olika delgrupper har störst/minst hälsoproblem.
- De hälsoområden där det saknas vetskap om målgruppens/olika delgruppers hälsoproblem.
- Grupper av personer som har hälsoproblem på flera av de angivna hälsoområdena.

## Exempel på tabeller

Tabell: Inventerade personers hälsoproblem fördelat på respektive hälsoområde

Hälsoområde	Inget problem	Problem finns	Ej känt	Bortfall
Kroppslig hälsa				
Tandhälsa				
Alkoholproblem				
Narkotikaproblem				
Problem med tobak				

## Hälsoproblem på ett eller flera områden

Tabell: Inventerade personer som har hälsoproblem på ett eller flera områden

Hälsoproblem på ett eller flera hälsoområden	Antal personer
Problem på ett område	
Problem på två eller tre områden	
Problem på fyra eller fem områden	

## 9.2 Stöd från anhöriga eller närstående – F27 (B)

Hur ser stödet från anhöriga eller närstående ut för att hjälpa den enskilde med angivna hälsoproblem? Stödet från anhöriga redovisas förslagsvis endast för de personer som angetts ha ett hälsoproblem.

### Exempel på tabell

Tabell: Inventerade personer med hälsoproblem som har stöd från anhöriga eller närstående fördelat på respektive hälsoområde

Hälsoområde	Antal personer som har hälsoproblem	Stöd från anhöriga/närstående		
		Ja	Nej	Ej känt
Kroppslig sjukdom				
Tandhälsa				
Alkoholproblem				
Narkotikaproblem				
Problem med tobak				



### 9.3 Behov av insatser från kommunen och landstinget – F27 (C)

Hur ser behovet av insatser från kommunen och landstinget ut för de personer i målgruppen som angetts ha hälsoproblem på olika områden?

Redovisningen kan ske i två steg för de personer som angetts ha ett hälsoproblem:

- Personer som har respektive inte har behov av insats på respektive hälsoområde.
- För personer som angetts ha behov av insats – redovisas sedan om behoven är tillgodosedda eller inte på respektive hälsoområde.

#### Exempel på tabeller

Tabell: Identifierade personer med hälsoproblem som har behov av insatser fördelat på respektive hälsoområde

Hälsoområde	Antal personer som har ett hälsoproblem	Ej behov av insats	Behov av insats	Behovet ej känt
Psykisk hälsa – behov av psykiatriska insatser (F28)*				
Kroppslig sjukdom				
Tandhälsa				
Alkoholproblem				
Narkotikaproblem				
Problem med tobak				

\*antalet personer som har problem med sin psykiska hälsa = totalt inventerade personer.

Tabell: Identifierade personer som får sina behov tillgodosedda/ej tillgodosedda fördelat på respektive hälsoområde

Hälsoområden	Antal personer i behov av insatser	Behovet är ej tillgodosett			Behovet är tillgodosett	Insatser na kan minska
		Behov av ytterligare eller förändrad insats	Behov men saknar insats	Totalt		
Psykisk hälsa						
Kroppslig hälsa						
Tandhälsa						
Alkoholproblem						
Narkotikaproblem						
Problem med tobak						

## 9.4 Sammanfattande slutsatser

### *Sammanfattande slutsatser och kommentarer*

Exempel på vad som kan lyftas upp:

- På vilka hälsoområden har målgruppen störst/minst hälsoproblem (olika delgrupper)?
- Hur omfattande är stödet från anhöriga eller närstående (olika delgrupper)?
- För vilka hälsoområden saknas vetskap om personens behov av insatser (olika delgrupper)?
- På vilka hälsoområden har personer med hälsoproblem behov av insatser (olika delgrupper)?
- På vilka hälsoområden är behoven tillgodosedda eller ej tillgodosedda (olika delgrupper)?

## 10 Utbud av verksamheter och insatser

Redovisa i det här avsnittet de resurser, verksamheter och insatser som finns tillgängliga för målgruppen hos kommunen och landstinget (inklusive privata alternativ), se inventeringsverktyget under punkt 5.2 ”Kartläggning av verksamheternas utbud och resurser”.

Eventuellt uppgifter om pågående insatser som baseras på tillgänglig statistik kan också redovisas under detta avsnitt.

## 11 Diskussion och slutsatser

- Sammanfatta resultatet och gör en sammanfattande analys utifrån de frågeställningar som använts i analysarbetet (jämför punkten 5.2 i inventeringsverktyget – Hur kan datamaterialet bearbetas och analyseras?)
- Diskutera resultatets tillförlitlighet och redovisa aktuella felkällor (jämför punkten 6.2 i inventeringsverktyget – En tillräckligt trovärdig bild)

## 12 Förslag till åtgärder

Ett förslag till åtgärder kan delas in i följande delar utifrån inventeringens resultat och lokala förutsättningar (jämför punkten 6.1 i inventeringsverktyget – Hur kan inventeringsresultatet användas?).

- Informerande och uppsökande verksamhet.
- Utveckling och uppbyggnad av insatser på kort och lång sikt.
- Utveckling av samarbetet mellan kommun och landsting.

*Förslag till åtgärder mot bakgrund av karta över insatser – det här erbjuder vi – smörgåsbord.*